АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КАРАСАЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.02.2018 № 16 -п

с. Карасай

Об утверждении порядка предоставления субсидий общественным объединениям пожарной охраны в Оренбургской области

В соответствии с частью 2 статьи 78.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), статьей 11 [Федерального закона от 6 мая 2011 года N 100-ФЗ "О добровольной пожарной охране"](http://docs.cntd.ru/document/902276967), статьей 8 [Закона Оренбургской области от 31 августа 2011 года N 396/64-V-ОЗ "О мерах государственной поддержки общественных объединений пожарной охраны и добровольных пожарных в Оренбургской области"](http://docs.cntd.ru/document/952015182) и в целях реализации государственной программы "Защита населения и территории Оренбургской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Оренбургской области" на 2015 - 2020 годы:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий общественным объединениям пожарной охраны в МО Карасаевский сельсовет согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации А.Д.Шалтанов

Приложение
к постановлению
администрации муниципального

Образования Карасаевский сельсовет

от 28.02.2018 № 16-п

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий из областного бюджета общественным объединениям пожарной охраны, осуществляющим свою деятельность на территории Оренбургской области (далее - общественные объединения).

2. Субсидии из областного бюджета общественным объединениям (далее - субсидии) предоставляются в целях возмещения затрат (части затрат), по организации деятельности добровольной пожарной команды
а) пожарного оборудования (пожарные рукава, разветвления, пожарные колонки, пожарные стволы) и пожарного инструмента, средств индивидуальной защиты и спасения людей при пожаре (боевая одежда пожарного, пожарная каска, пожарный пояс, пожарный поясной карабин, диэлектрический комплект, ручные пожарные лестницы);

б) мобильных средств пожаротушения (пожарные мотопомпы);

в) первичных средств пожаротушения (ранцевые огнетушители);

г) вещевого имущества (форменная (повседневная) одежда).

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление в соответствии с настоящим Порядком субсидий на соответствующий финансовый год, является департамент пожарной безопасности и гражданской защиты Оренбургской области (далее - департамент).

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента на текущий год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

**II. Условия предоставления субсидий**

4. Условиями предоставления субсидий являются:

а) отсутствие у общественного объединения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение):

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами МО Карасаевский сельсовет, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

б) согласие общественного объединения на проведение департаментом и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

в) общественное объединение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не должно:

находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Оренбургской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Субсидии предоставляются общественным объединениям, соответствующим следующим критериям:

а) общественное объединение зарегистрировано в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика не менее 1 года на дату размещения объявления о приеме заявок на предоставление субсидий (далее - заявка);

б) основным видом деятельности общественного объединения в соответствии с уставом является участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

в) общественное объединение включено в реестр общественных объединений пожарной охраны по Оренбургской области;

г) члены или участники общественного объединения включены в реестр добровольных пожарных по Оренбургской области;

д) общественное объединение включено в план привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в Оренбургской области и (или) в расписание выездов подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на обслуживаемой территории.

**III. Порядок подачи и приема заявок**

6. Объявление о приеме заявок (далее - объявление) размещается на сайте департамента в сети Интернет за 10 календарных дней до дня начала приема заявок и включает в себя:

а) форму заявления на предоставление субсидии (далее - заявление) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

б) информацию о сроке, времени и месте приема заявок, почтовый адрес для направления заявок;

в) контактный номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.

Продолжительность периода приема заявок должна составлять не менее 5 рабочих дней.

7. Консультирование общественных объединений по вопросам подготовки заявок осуществляется департаментом со дня размещения объявления до истечения срока приема заявок.

8. Для получения субсидии общественные объединения подают в департамент заявку, которая включает в себя:

а) заявление, подписанное руководителем общественного объединения (далее - руководитель) и скрепленное печатью общественного объединения (при наличии), с указанием перечня приложенных документов;

б) документы, подтверждающие полномочия руководителя;

в) анкету, составленную по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку, подписанную руководителем и скрепленную печатью общественного объединения (при наличии);

г) заверенную руководителем копию устава общественного объединения;

д) выписку из плана привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в Оренбургской области или из расписания выездов подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на обслуживаемой территории;

е) документы, подтверждающие затраты, понесенные общественным объединением: договор на выполнение работ (оказание услуг), акт выполненных работ (оказанных услуг) либо товарная накладная, платежное поручение;

ж) документ, содержащий сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, либо о том, что общественное объединение не является получателем таких субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, за подписью руководителя организации.

9. При приеме заявки департамент регистрирует ее в день поступления в журнале учета заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью департамента.

Заявка, полученная после даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении, в журнале учета заявок не регистрируется и возвращается общественному объединению с указанием даты и времени получения заявки департаментом.

**IV. Порядок рассмотрения заявок и определения объема субсидий**

10. Общий срок рассмотрения заявки и принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии не может превышать 15 рабочих дней после окончания срока приема заявок.

11. Департамент рассматривает представленные общественными объединениями заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, а также на предмет соответствия общественного объединения критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, и выполнения им условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.

12. Департамент самостоятельно, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает в форме электронного документа или на бумажном носителе на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

а) информацию об отсутствии у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Общественное объединение вправе самостоятельно представить документы, предусмотренные настоящим пунктом.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) наличие в документах, входящих в состав заявки, подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных, не оговоренных в ней, исправлений, а также серьезные повреждения документов, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

б) несоответствие представленной общественным объединением заявки требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

в) обнаружение в представленных документах недостоверных сведений;

г) несоответствие общественного объединения критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

д) невыполнение общественным объединением условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.

14. Если общий объем заявленных к возмещению затрат общественных объединений не превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенные в установленном порядке на эти цели до департамента, объем предоставляемой каждому общественному объединению субсидии устанавливается равным фактически произведенным затратам общественного объединения, подтвержденным соответствующими документами.

В случае если общий объем заявленных к возмещению затрат общественных объединений превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на эти цели департаменту, объем предоставляемой каждому общественному объединению субсидии определяется по формуле:

Опс = Оз x К, К = Пбо / Ооз, где:

Опс - объем предоставляемой субсидии;

Оз - объем затрат каждого общественного объединения;

К - коэффициент корректировки предоставляемой субсидии;

Пбо - лимиты бюджетных обязательств;

Ооз - общий объем затрат общественных объединений.

15. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидий оформляется приказом департамента (далее - приказ).

Приказ размещается на сайте департамента в сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

16. В случае отказа в предоставлении субсидии решение об отказе в предоставлении субсидии направляется департаментом в адрес общественного объединения в течение 3 рабочих дней после подписания приказа с указанием оснований, по которым общественному объединению отказано в предоставлении субсидии.

**V. Порядок предоставления субсидий**

17. Перечисление субсидии общественному объединению осуществляется на основании соглашения, заключенного между департаментом и общественным объединением по форме, установленной министерством финансов Оренбургской области для соответствующего вида субсидии.

18. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа направляет общественным объединениям, по которым принято решение о предоставлении субсидии, выписку из приказа с указанием размера субсидии и проект соглашения.

19. Субсидии перечисляются на расчетные счета общественных объединений, открытые ими в кредитных организациях, в пределах лимитов бюджетных обязательств в течение 10 рабочих дней со дня поступления в департамент соглашения, подписанного общественным объединением.

**VI. Контроль за осуществлением условий, целей и порядка предоставления субсидий**

20. Обязательная проверка соблюдения общественным объединением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется департаментом и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

В случае выявления департаментом, органами государственного финансового контроля фактов нарушения общественным объединением условий, установленных при предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет.

21. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения общественным объединением письменного требования о возврате субсидии:

в течение финансового года - на счет 40201 "Средства бюджетов субъектов Российской Федерации";

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, - на счет 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации".

22. Возврат общественными объединениями остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями, производится в областной бюджет в течение первых 15 календарных дней текущего финансового года на счет 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации".

23. В случае невозврата общественными объединениями денежных средств, указанных в пунктах 21 и 22 настоящего Порядка, в установленный срок, их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку
предоставления субсидий
общественным объединениям
пожарной охраны
в Оренбургской области

**Заявление**

В департамент пожарной

безопасности и гражданской

защиты Оренбургской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общественного объединения)

Заявление

Прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей на

возмещение затрат по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в

соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_ "О порядке предоставления субсидий общественным

объединениям пожарной охраны в Оренбургской области".

В случае изменения расчетного счета или реквизитов обязуюсь уведомить

департамент пожарной безопасности и гражданской защиты Оренбургской области

и в течение 5 рабочих дней направить соответствующую справку из кредитной

организации об открытии (наличии) счета с указанием реквизитов банка

(наименование, БИК, корреспондентский счет) и общественного объединения

(наименование, ИНН, КПП, тип счета, номер счета) для перечисления субсидии.

Достоверность представленных сведений гарантирую. С условиями

предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Приложение: 1.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2
к порядку
предоставления субсидий
общественным объединениям
пожарной охраны
в Оренбургской области

 **Анкета**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование общественного объединения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п  | Наименование  | Сведения  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1. | Полное и сокращенное наименование общественного объединения (в соответствии со свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц) |  |
| 2. | Дата регистрации общественного объединения  |  |
| 3. | Организационно-правовая форма общественного объединения  |  |
| 4. | Учредители общественного объединения: |  |
|  | физические лица (количество) |  |
|  | юридические лица (перечислить) |  |
| 5. | Юридический адрес общественного объединения  |  |
|  | Фактический адрес общественного объединения  |  |
| 6. | Номер телефона  |  |
|  | Факс  |  |
|  | Адрес электронной почты  |  |
|  | Адрес сайта или страницы общественного объединения в сети Интернет  |  |
| 7. | Фамилия, имя, отчество руководителя общественного объединения  |  |
| 8. | Реквизиты общественного объединения: |  |
|  | ИНН/КПП  |  |
|  | ОГРН, ОКПО, ОКВЭД2  |  |
|  | расчетный счет  |  |
|  | наименование банка  |  |
|  | корреспондентский счет  |  |
|  | БИК  |  |
|  | юридический адрес банка  |  |
| 9. | Перечень добровольных пожарных команд (с указанием наименований поселений и населенных пунктов Оренбургской области, на территории которых осуществляется регулярная деятельность) |  |
| 10. | Количество членов общественного объединения: |  |
|  | физические лица, |  |
|  | из них добровольные пожарные  |  |
|  | юридические лица  |  |
| 11. | Количество участников общественного объединения: |  |
|  | физические лица, |  |
|  | из них добровольные пожарные  |  |
|  | юридические лица  |  |
| 12. | Количество работников общественного объединения  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.